



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа № 8 г. Моздока Республики
Северная Осетия-Алания**

363753, РСО-Алания, г. Моздок, ул.К.Хетагурова, 11, тел./факс. 8-86736-33213

П Р И К А З

01.09.2024 г.

№ 29

Об организации питания в школе

В целях обеспечения полноценным горячим питанием обучающихся на период 2024-25 учебного года на основании Постановления Правительства Республики Северная Осетия - Алания от 28.08.2020 № 284 "Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся в государственных образовательных организациях Республики Северная Осетия-Алания"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 04.09.2024 года бесплатное горячее питание для следующих категорий учащихся:

- обучающиеся по образовательным программам начального общего образования;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды в том числе те, которым обучение организовано на дому;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации, на основании заявления несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) либо по ходатайству администрации образовательной организации или комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- обучающиеся из малообеспеченных (малоимущих) семей..
- обучающихся из семей лиц, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации и бойцов добровольческих подразделений, принимающих участие в специальной военной операции.
- учащиеся из семей погибших участников СВО.

2. Определить состав комиссии по питанию в следующем составе:

- Полупанова Ирина Георгиевна – председатель комиссии зав. столовой Колесникова Н.И.
- Сиукаева Влада Станиславовна – учитель начальных классов
- Зверева Регина Игоревна – председатель общешкольного родительского комитета
- Элесханова С. медицинский работник школы

3. Назначить ответственным за организацию питания учащихся педагога-организатора Полупанову И.Г.

4. Ответственному за питание в школе Полупановой И.Г:

-своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников;

-составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать в соответствии с изменениями распоряжений Главы АМС Моздокского района РСО-Алания;

-своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию, табель и др.) и предоставлять ее в бухгалтерию школы;

-осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся;

- осуществлять контроль за работой пищеблока.

5. Медицинскому работнику школы:

-ежедневно следить за санитарным состоянием кухонной посуды и спец.инвентаря, состоянием здоровья работников пищеблока;

-ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации;

-ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи, вести документацию, предусмотренную Сан Пин.

6. В целях упорядочения работы столовой школы установить следующий режим приема пищи:

с 9-00 до 12-30 – учащиеся 5-11 классов, получающие льготное питание.

9-25 - 1-е классы

10-35 – 2-е классы

14-05 - 3-е классы

15-00 – 4-е классы

7. Утвердить план работы школы по обеспечению качественного питания. (приложение №1)

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Руководитель директор

Скрыльников Дмитрий Михайлович

ФИО (расшифровка подписи)

Ответственный(ая)

Полупанова И.Г.

ФИО (расшифровка подписи)

